|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Башkортостан Республикаһы** |  | **Республика Башкортостан** |
| Благовар районыОписание: Gerbмуниципаль районыныңҠашкалаша ауыл советыауыл биләмәһесоветы452747, Ҡашкалаша ауылы,Совет урамы, 56Тел. 8(34747)2-84-38 факс 2-84-90sp\_kash@mail.ru |  | Советсельского поселения Кашкалашинский сельсоветмуниципального районаБлаговарский район452747, село Кашкалаши,ул.Советская, 56Тел. 8(34747)2-84-38 факс 2-84-90sp\_kash@mail.ru |

­­­­­­­­­­­­­­­

**Ҡарар решение**

**Об утверждении Положения об администрации сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан**.

Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 18 марта 2005 года № 162-з «О местном самоуправлении в Республике Башкортостан», Уставом сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан, Совет сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан решил:

1. Утвердить Положение об администрации сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан.

2. Отменить решение Совета № 8-70 от 22 октября 2012 года «Об утверждении положения об администрации сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан.

3. Обнародовать настоящее решение в административном задании сельского поселения по адресу: Благоварский район, с. Кашкалаши, ул. Советская, 56 и разместить на официальном сайте сельского поселения в сети интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу сельского поселения.

Глава сельского поселения

Кашкалашинский сельсовет Б.И.Бикмеев

 с. Кашкалаши

 21 декабря 2020 года

 № 4-43

Приложение
Утверждено Решением Совета сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан

от 21 декабря 2020 года № 4-43

 **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об администрации сельского поселения**

**Кашкалашинский сельсовет муниципального района**

**Благоварский район Республики Башкортостан**

**І. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 18 марта 2005 года № 162-з «О местном самоуправлении в Республике Башкортостан», Уставом сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан, устанавливает основные принципы деятельности и полномочия Администрации сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан как исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления.

1.2. Казенное учреждение – Администрация сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан (далее - Администрация) - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, наделенный Уставом сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственный полномочий, переданных ему федеральными законами и законами Республики Башкортостан.

1.3. Администрация подконтрольна и подотчетна Совету сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан (далее - Совет) в пределах его компетенции, установленной Уставом сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан, а по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Республики Башкортостан – уполномоченному органу.

1.4. Администрация является юридическим лицом, имеет свою печать, счета в банках и другие реквизиты.

Полное наименование – Администрация сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан.

Сокращенное название –Кашкалашинский сельсовет Благоварского района Республики Башкортостан.

1.5. Юридический адрес Администрации: Республика Башкортостан, Благоварский район, с. Кашкалаши, ул. Советская, д.56.

1.6. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, законами Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Башкортостан, Главы Республики Башкортостан, Главы сельского поселения, Уставом сельского поселения, решениями Совета сельского поселения и настоящим Положением.

1.7. Администрация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Республики Башкортостан, органами местного самоуправления муниципального района Благоварский район (далее – муниципальный район), органами местного самоуправления сельских поселений муниципального района в соответствии с федеральными и республиканскими законами, договорами между Администрацией и органами местного самоуправления муниципального района, с органами местного самоуправления сельских поселений муниципального района.

1.8. Администрация формируется главой сельского поселения в соответствии с утвержденной Советом сельского поселения структурой Администрации. В структуру Администрации могут входить структурные подразделения органов Администрации (отделы, секторы).

1.9. Лица, осуществляющие деятельность на муниципальных должностях муниципальной службы в Администрации, являются муниципальными служащими. Правовая регламентация муниципальной службы определяется действующим законодательством, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан и отражается в трудовых договорах, контрактах, заключаемых в соответствии с требованиями трудового законодательства и Устава сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан.

1.10. Администрация оказывает материально-техническую и организационную поддержку деятельности Совета с целью обеспечения условий для осуществления депутатами своих полномочий.

**2. Полномочия Администрации**

1. Администрация сельского поселения под руководством главы сельского поселения:

1) обеспечивает составление проекта бюджета сельского поселения, исполнение бюджета сельского поселения, осуществляет контроль за исполнением данного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, обеспечивает составление отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

2) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;

4) обеспечивает проживающих в сельском поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, а также осуществляет полномочия в части созыва общего собрания (собрания) собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопросов, предусмотренных частью 6 статьи 161, частью 2 статьи 161.1 и статьей 200 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 255-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

6) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах сельского поселения;

7) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельского поселения, в том числе осуществляет полномочия в области противодействия терроризма в соответствии со статьей 5.2 Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

8) создает условия для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории сельского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельского поселения;

10) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения;

11) создает условия для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

13) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в сельском поселении;

14) обеспечивает условия для развития на территории сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения;

15) создает условия для массового отдыха жителей сельского поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, в том числе обеспечивает свободный доступ граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) организует формирование архивных фондов сельского поселения;

17) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) организует подготовку правил благоустройства территории сельского поселения, осуществляет контроль за их соблюдением, организует благоустройство территории сельского поселения в соответствии с указанными правилами, а также организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов сельского поселения;

19) осуществляет муниципальный лесной контроль;

20) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименования элементам планировочной структуры в границах сельского поселения, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

21) организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

22) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

23) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирует население об ограничениях их использования;

24) представляет в уполномоченный орган исполнительной власти предложения о признании территории лечебно-оздоровительной местностью или курортом местного значения, осуществляет развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельского поселения, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

25) содействует развитию сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

26) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в сельском поселении;

27) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

28) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 311 и 313 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

29) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд сельского поселения, организует проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

30) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах сельского поселения;

31) создает муниципальные предприятия и учреждения, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

32) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата сельского поселения, председателя Совета – главы сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ, преобразования сельского поселения;

33) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы сельского поселения, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

34) вправе учреждать печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации, может выступать соучредителем межмуниципального печатного средства массовой информации;

35) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

36) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование– главы сельского поселения, депутатов сельского поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организует подготовку кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

37) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

38) организует и осуществляет муниципальный контроль на территории сельского поселения;

39) разрабатывает и принимает административные регламенты проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

40) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

41) вправе создавать муниципальную пожарную охрану;

42) разрабатывает и утверждает программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры сельского поселения, программы комплексного развития социальной инфраструктуры сельского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

43) участвует в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года

№ 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ;

44) осуществляет полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», за исключением полномочий, отнесенных к исключительной компетенции представительного органа сельского поселения;

45) исполняет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом.

2. Администрация сельского поселения вправе привлекать граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 71 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Постановление Администрации сельского поселения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского поселения работ должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее, чем за семь дней до дня проведения указанных работ.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Администрация сельского поселения исполняет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления сельского поселения, в соответствии с федеральными и областными законами.

**3. Основные задачи и полномочия главы Администрации**

1. Администрацию возглавляет глава сельского поселения, который является ведущим должностным лицом сельского поселения и наделяется Уставом сельского поселения всей полнотой полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

Глава сельского поселения руководит деятельностью Администрации на принципе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Администрацию основных задач и функций.

2. Глава СП вправе делегировать свои полномочия заместителям главы либо иным лицам из числа муниципальных служащих. Передача полномочий осуществляется на основании доверенности, подписанной главой сельского поселения.

3. Глава сельского поселения :

 1) формирует Администрацию в соответствии со структурой, утвержденной Советом, при необходимости издает распоряжения о создании структурных подразделений, назначает и отстраняет от должности заместителей главы сельского поселения, работников структурных подразделений Администрации, а также руководителей муниципальных предприятий и учреждений сельского поселения, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации применяет поощрения и дисциплинарные взыскания к указанным категориям руководителей;

 2) в соответствии с действующим законодательством руководит Администрацией сельского поселения на принципах единоначалия и осуществляет контроль за деятельностью всех структурных подразделений Администрации, муниципальных предприятий и учреждений сельского поселения, утверждает Положения о структурных подразделениях Администрации, не являющихся юридическими лицами;

1. ежегодно представляет на утверждение Совета местный бюджет и отчет о его исполнении;
2. является распорядителем средств бюджета сельского поселения;
3. представляет Совету структуру Администрации;

 6) открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, распоряжается средствами бюджета сельского поселения в пределах его компетенции;

 7) заключает договоры и соглашения от имени Администрации;

 8) подписывает нормативные правовые и распорядительные акты Администрации;

 9) организует в пределах своих полномочий выполнение правовых актов Совета;

 10) организует и контролирует выполнение собственных правовых актов;

 11) формирует и уточняет сведения об избирателях и участниках референдума и направляет данные сведения в соответствующую избирательную комиссию;

 12) утверждает состав комиссий и положение о комиссиях по вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации;

 13) делегирует полномочия структурным подразделениям Администрации и муниципальным учреждениям по вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации;

 14) представляет Администрацию во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации и Республики Башкортостан, органами и должностными лицами муниципальных образований, полномочными представителями иностранных государств, с населением, трудовыми коллективами, органами территориального общественного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, общественными организациями;

 15) в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Башкортостан, уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования издает постановления Администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Башкортостан, а также распоряжения по вопросам организации работы Администрации.

Постановления администрации и распоряжения главы сельского поселения, изданные в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми предприятиями, учреждениями, организациями, должностными лицами и гражданами на территории сельского поселения;

 16) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан, муниципальными нормативными актами.

**4. Имущество, финансы, учет и отчетность**

1. Финансирование Администрации производится исключительно из бюджета сельского поселения.

2. Денежные средства и другое имущество, полученное
Администрацией из иных источников, используются ею в соответствии с их
целевым назначением самостоятельно в соответствии с действующим
законодательством.

3. Администрация наделяется основными и оборотными средствами, необходимыми для осуществления своей деятельности.

4. Администрация ведет учет и отчетность о своей деятельности в соответствии с требованиями законодательства.

Баланс и другие отчетные документы представляются Администрацией в финансовые и иные соответствующие органы в установленном порядке.

5. Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета и отчетности возлагается на главу сельского поселения и главного бухгалтера
Администрации.

 **5. Реорганизация и ликвидация**

1. Реорганизация и ликвидация Администрации производится в соответствии с законодательством и Уставом сельского поселения Кашкалашинский сельсовет муниципального района Благоварский район Республики Башкортостан.